



МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ  
КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ,  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
(РОСКОМНАДЗОР)

ПРИКАЗ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 55113

от 03 июля 2019.

17.05.2019

Москва

№ 100

**Об утверждении Административного регламента предоставления  
Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий  
и массовых коммуникаций государственной услуги по регистрации средств  
массовой информации**

В соответствии с пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50, ст. 7070; № 52, ст. 7507; 2014, № 5, ст. 506; 2017, № 44, ст. 6523; 2018, № 6, ст. 880; № 25, ст. 3696; № 36, ст. 5623), подпунктом 5.4.1 пункта 5 Положения о Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2009 г. № 228 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 12, ст. 1431; 2010, № 13, ст. 1502; № 26, ст. 3350; 2011, № 3, ст. 542; № 6, ст. 888; № 14, ст. 1935; № 21, ст. 2965; № 40, ст. 5548; 2011, № 44, ст. 6272; 2012, № 20, ст. 2540; № 39, ст. 5270; № 44, ст. 6043; 2013, № 45, ст. 5822; 2014, № 47, ст. 6554; 2015, № 2, ст. 491; № 22, ст. 3225; № 49, ст. 6988; 2016, № 2, ст. 325; 2016, № 23, ст. 3330; № 24, ст. 3544; № 28, ст. 4741; 2017, № 28, ст. 4144; № 41, ст. 5980; 2018, № 6, ст. 893; № 40, ст. 6142), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций государственной услуги по регистрации средств массовой информации.

2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.

Руководитель



А.А. Жаров

Приложение к приказу  
Федеральной службы по  
надзору в сфере связи,  
информационных  
технологий и массовых  
коммуникаций  
от 17.05.2019 № 100

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ  
СВЯЗИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ  
КОММУНИКАЦИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО РЕГИСТРАЦИИ  
СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**

**I. Общие положения**

**Предмет регулирования регламента**

1. Административный регламент предоставления Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций государственной услуги по регистрации средств массовой информации (далее – Административный регламент, государственная услуга соответственно) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – регистрирующий орган), ее территориальными органами (далее – территориальные органы) и должностными лицами при регистрации средств массовой информации (далее – СМИ).

**Круг заявителей**

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются граждане, объединения граждан, организации, государственные органы, являющиеся учредителями (соучредителями) СМИ, и их представители.

3. От имени учредителей (соучредителей) вправе выступать представитель, действующий от имени учредителя (соучредителей) в силу закона или полномочия, основанного на доверенности.

4. Обратиться с заявлением о внесении изменений в запись о регистрации СМИ в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации» (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации,

1992, № 7, ст. 300; Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 12, ст. 1093; № 30, ст. 3029; 2003, № 27, ст. 2708; № 50, ст. 4855; 2004, № 27, ст. 2711; № 35, ст. 3607; № 45, ст. 4377; 2008, № 52, ст. 6236; 2011, № 25, ст. 3535; № 30, ст. 4600; 2012, № 31, ст. 4322; 2014, № 42, ст. 5613; 2015, № 10, ст. 1393; № 29, ст. 4383; 2016, № 1, ст. 84; № 15, ст. 2056; № 27, ст. 4213, ст. 4214; 2017, № 24, ст. 3479; № 31, ст. 4788, ст. 4827; № 48, ст. 7051; 2018, № 17, ст. 2432) (далее – Закон Российской Федерации «О средствах массовой информации») в случае смены учредителя может только лицо, к которому перешли (были переданы) права и обязанности учредителя.

5. Обратиться с заявлением о внесении изменений в запись о регистрации СМИ по причинам, не связанным со сменой учредителя, может только учредитель (соучредители) СМИ.

### **Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги**

6. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается непосредственно в помещениях регистрирующего органа и территориальных органов в общедоступных местах с использованием информационных стендов, компьютеров общего пользования, а также по справочным телефонам, на официальных сайтах регистрирующего органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт, сеть «Интернет» соответственно), в федеральных государственных информационных системах «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр) и Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)<sup>1</sup> (далее – Единый портал).

7. На официальном сайте, в федеральном реестре и на Едином портале размещается следующая информация:

а) перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования);

б) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов (в том числе формы заявлений, используемых при предоставлении государственной услуги), а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

в) круг заявителей;

г) порядок, способы и сроки предоставления государственной услуги;

д) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

<sup>1</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2018, № 40, ст. 6142).

е) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

ж) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

з) досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

и) сведения о почтовом адресе, телефонах, адресе официального сайта и адресе электронной почты.

8. Информация на Едином портале о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральном реестре, предоставляется заявителю бесплатно.

9. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем дополнительных требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на принадлежащие заявителю технические средства требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

10. Справочная информация о месте нахождения и графике работы регистрирующего органа и территориальных органов, их структурных подразделений, предоставляющих государственную услугу, размещена непосредственно в помещениях регистрирующего органа и территориальных органов в общедоступных местах с использованием информационных стендов, компьютеров общего пользования, а также по справочным телефонам, на официальном сайте, в федеральном реестре и на Едином портале.

11. Справочные телефоны структурных подразделений, участвующих в предоставлении государственной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора, доступны непосредственно в помещениях регистрирующего органа в общедоступных местах с использованием информационных стендов, компьютеров общего пользования, а также на официальном сайте, в федеральном реестре и на Едином портале.

12. Адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи органа, предоставляющего государственную услугу, в сети «Интернет», указаны на официальном сайте, в федеральном реестре и на Едином портале.

13. Регистрирующий орган, территориальные органы обеспечивают размещение и актуализацию справочной информации в соответствующем разделе федерального реестра и на официальном сайте.

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **Наименование государственной услуги**

14. Государственная услуга по регистрации средств массовой информации.

### **Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

15. Предоставление государственной услуги осуществляется Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций и ее территориальными органами.

16. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Российской Федерации.

### **Описание результата предоставления государственной услуги**

17. Результатами предоставления государственной услуги являются:

- а) регистрация СМИ;
- б) внесение изменений в запись о регистрации СМИ;
- в) возврат заявления о регистрации СМИ (о внесении изменений в запись о регистрации СМИ);
- г) отказ в регистрации СМИ (внесении изменений в запись о регистрации СМИ);
- д) предоставление выписки из реестра зарегистрированных СМИ;
- е) внесение изменений в запись о регистрации СМИ в связи с изменением места нахождения учредителя и (или) редакции, периодичности выпуска и максимального объема СМИ;
- ж) внесение в реестр зарегистрированных СМИ записи о приостановлении деятельности СМИ;
- з) внесение в реестр зарегистрированных СМИ записи о возобновлении деятельности СМИ;
- и) внесение в реестр зарегистрированных СМИ записи о прекращении деятельности СМИ.

18. Результат предоставления государственной услуги по выбору заявителя может быть представлен в форме документа на бумажном носителе, а также в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

### **Срок предоставления государственной услуги**

19. Заявление о регистрации СМИ (о внесении изменений в запись о регистрации СМИ) (далее – заявление) подлежит рассмотрению регистрирующим органом или территориальным органом в течение тридцати рабочих дней с даты его поступления.

20. Регистрирующий орган или его территориальный орган вносят запись в реестр зарегистрированных СМИ в день принятия соответствующего решения.

21. На основании решения о регистрации средства массовой информации в течение пяти рабочих дней заявителю выдается или направляется посредством простого почтового отправления либо через Единый портал выписка из реестра зарегистрированных средств массовой информации.

22. Сведения о СМИ предоставляются регистрирующим органом бесплатно в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении таких сведений (форма заявления приведена в приложении № 3 к Административному регламенту).

### **Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги**

23. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), указан на официальном сайте регистрирующего органа или территориальных органов, в федеральном реестре и на Едином портале.

### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

24. Для регистрации СМИ (внесения изменений в запись о регистрации СМИ) заявитель предоставляет заявление, подписанное заявителем или его представителем (форма заявления приведена в приложении № 1 к Административному регламенту).

25. В случае внесения изменений в запись о регистрации СМИ в заявлении указывается причина внесения изменений в запись о регистрации СМИ.

26. Для подтверждения указанных в заявлении сведений к заявлению в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.10.2011 № 1752-р «Об утверждении перечня документов, прилагаемых заявителем к заявлению о регистрации (внесении изменений в запись о регистрации) средства массовой информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 41, ст. 5789) и постановлением Правительства Российской Федерации от 16.10.2015 № 1107 «Об утверждении перечня документов, свидетельствующих о соблюдении учредителями (участниками) средств массовой информации, редакциями средств массовой информации, организациями (юридическими лицами), осуществляющими вещание, требований статьи 19.1 Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации» (Собрание законодательства Российской Федерации), 26.10.2015, № 43, ст. 5966) прилагаются:

- а) копии документов, удостоверяющих личность и содержащих сведения о месте регистрации (для заявителя – физического лица);
- б) копии учредительных документов (для заявителя – юридического лица);

в) выписка из реестра акционеров, список участников общества с ограниченной ответственностью (для заявителя – юридического лица) либо документ, содержащий в соответствии с законодательством страны регистрации учредителей (участников) юридического лица сведения об уставном (складочном) капитале юридического лица или о долях в уставном (складочном) капитале (для заявителя – иностранной организации);

г) копии документов, подтверждающих право использования доменного имени сайта в сети «Интернет» при учреждении сетевого издания;

д) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (страхового свидетельства государственного пенсионного страхования) (для заявителя – физического лица);

е) выписку из торгового реестра страны регистрации или иной эквивалентный документ в соответствии с законодательством страны регистрации учредителя (участника) юридического лица (для заявителя – иностранной организации);

ж) документы, свидетельствующие о прямом или косвенном контроле в соответствии со статьей 19.1 Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации» (при наличии).

з) документ, подтверждающий факт уплаты государственной пошлины (по инициативе заявителя).

27. В случае внесения изменений в запись о регистрации СМИ для подтверждения сведений, указанных в заявлении, заявитель в дополнение к документам, указанным в пункте 26 Административного регламента, прилагает:

а) копии действующих на дату подачи заявления устава редакции СМИ либо заменяющего его договора между учредителем и редакцией (главным редактором);

б) копию документа о передаче прав и обязанностей учредителя СМИ третьему лицу, согласованного с редакцией (главным редактором) и соучредителями (при внесении изменений в запись о регистрации СМИ в связи со сменой или изменением состава учредителей);

в) копию приказа о назначении главного редактора или иного документа, подтверждающего его полномочия (при внесении изменений в запись о регистрации СМИ в связи со сменой или с изменением состава соучредителей).

28. В случае подписания заявления представителем учредителя (соучредителей) к заявлению прилагается доверенность либо ее копия.

29. Заявление о регистрации СМИ, продукция которого предназначена для распространения преимущественно на всей территории Российской Федерации и за ее пределами, подается в регистрирующий орган в соответствии с частью 3 статьи 8 Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации».

Заявление о регистрации СМИ, продукция которого предназначена для распространения преимущественно на территории субъекта Российской Федерации, территории муниципального образования, подается в территориальный орган в соответствии с частью 3 статьи 8 Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации».

30. Заявление о регистрации СМИ, продукция которого предназначена для распространения преимущественно на территориях двух и более субъектов Российской Федерации, входящих в один федеральный округ, подается в территориальный орган по соответствующему федеральному округу в соответствии с пунктом 4 Порядка



подачи заявления о регистрации средства массовой информации, продукция которого предназначена для распространения преимущественно на территориях двух и более субъектов Российской Федерации, утвержденного приказом Роскомнадзора от 18.12.2017 № 255 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.04.2018, регистрационный № 50938) (далее – Порядок).

31. В случае если продукция СМИ предназначена для распространения преимущественно на территориях двух и более субъектов Российской Федерации, входящих в различные федеральные округа, заявление подается в территориальный орган по Центральному федеральному округу в соответствии с пунктом 5 Порядка.

32. До принятия регистрирующим органом решения о регистрации СМИ заявитель вправе отозвать свое заявление. В случае отзыва заявления заявителю возвращается сумма уплаченной государственной пошлины.

33. В случае принятия учредителем (соучредителями) СМИ решения о прекращении деятельности СМИ учредитель (соучредители) в письменном виде уведомляет регистрирующий или соответствующий территориальный орган о принятом решении (форма уведомления приведена в приложении № 2 к Административному регламенту).

34. Для внесения в реестр зарегистрированных СМИ записи о прекращении деятельности СМИ по решению учредителя (соучредители) заявитель представляет следующие документы:

а) решение учредителя (соучредителей) о прекращении деятельности СМИ, подписанное учредителем (соучредителями) СМИ;

б) доверенность либо ее копию (в случае подписания уведомления о прекращении деятельности СМИ представителем учредителя (соучредителей)).

35. Для получения сведений из реестра зарегистрированных СМИ заявитель предоставляет в регистрирующий орган или его территориальный орган заявление о предоставлении сведений из реестра зарегистрированных СМИ (форма заявления приведена в приложении № 3 к Административному регламенту).

36. Для приостановления или возобновления деятельности СМИ заявитель уведомляет в письменной форме регистрирующий орган о приостановлении или возобновлении деятельности СМИ с указанием периода приостановления или даты возобновления, подписанное учредителем (соучредителями) СМИ либо его (их) представителем (форма уведомления приведена в приложении № 4 к Административному регламенту).

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

37. Для предоставления государственной услуги представление документов, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, не требуется.

38. Регистрирующий орган или территориальный орган не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации.

39. Регистрирующий орган или его территориальный орган не вправе отказывать в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале.

40. Регистрирующий орган или его территориальный орган не вправе отказывать в предоставлении государственной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале.

41. Регистрирующий орган или территориальный орган не вправе требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

42. Регистрирующий орган или территориальный орган не вправе требовать от заявителя предоставления документов, подтверждающих уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги, а также документов, указанных в пункте 48 Административного регламента.

43. Регистрирующий орган или территориальный орган не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 27, ст. 3880; 2018, № 31, ст. 4858) (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ).

#### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

44. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

#### **Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги**

45. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

46. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги отсутствуют.

**Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги**

47. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

**Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги**

48. За регистрацию СМИ и за внесение изменений в запись о регистрации СМИ уплачивается государственная пошлина в порядке и размере, установленном главой 25.3 части второй Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340, 3341; 2018, № 1, ст. 20, 50; № 18, ст. 2565, № 49, ст. 7496, 7499) (далее – НК РФ).

49. Внесение в реестр зарегистрированных СМИ сведений о прекращении деятельности СМИ по решению учредителя, а также предоставление сведений из реестра зарегистрированных СМИ осуществляется бесплатно.

50. Реквизиты для уплаты государственной пошлины размещаются на официальном сайте регистрирующего органа и его территориальных органов.

51. При уплате государственной пошлины в платежном документе в графе «назначение платежа» указываются: оплачиваемая процедура (регистрация, внесение изменений в запись о регистрации СМИ), а также наименование (название) и форма периодического распространения СМИ (периодическое печатное издание (с указанием вида издания: газета, журнал, альманах, бюллетень, сборник), наименование (название) сетевого издания, информационного агентства, наименование (название) и форма распространения телеканала, радиоканала, радиопрограммы, телепрограммы, видеопрограммы, кинохроникальной программы).

52. Государственная пошлина может быть уплачена заявителем с использованием Единого портала.

53. При уплате государственной пошлины за предоставление государственной услуги с использованием Единого портала заявителю обеспечивается возможность сохранения платежного документа, заполненного или частично заполненного, а также печати на бумажном носителе копии заполненного платежного документа. В платежном документе указывается уникальный идентификатор начисления и идентификатор плательщика.

54. Заявитель информируется о совершении факта уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги посредством Единого портала.

55. В заявлении о регистрации средства массовой информации должна быть указана информация об уплате государственной пошлины в соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 10 Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации».

56. Факт уплаты государственной пошлины плательщиком в безналичной форме подтверждается платежным поручением с отметкой банка или соответствующего территориального органа Федерального казначейства (иного органа, осуществляющего открытие и ведение счетов), в том числе производящего расчеты в электронной форме, о его исполнении.

Факт уплаты государственной пошлины плательщиком в наличной форме подтверждается либо квитанцией установленной формы, выдаваемой плательщику банком, либо квитанцией, выдаваемой плательщику должностным лицом или кассой органа, в который производилась оплата.

Факт уплаты государственной пошлины плательщиком подтверждается также с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, которая ведется Федеральным казначейством на основании Порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, утвержденного Приказом Казначейства России от 12.05.2017 № 11н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.07.2017, регистрационный № 47500).

57. Государственная пошлина уплачивается учредителем (соучредителями).

Государственная пошлина может быть уплачена представителем учредителя (соучредителей) от имени учредителя (соучредителей). В платежном документе на перечисление суммы государственной пошлины в бюджет с банковского счета представителя учредителя (соучредителей) должно быть указано, что лицо действует от имени учредителя (соучредителей).

58. Возврат государственной пошлины осуществляется в соответствии со статьей 333.40 НК РФ.

59. В случае отказа в государственной регистрации СМИ (внесении изменений в запись о регистрации СМИ) возврат государственной пошлины не осуществляется.

60. Размеры государственной пошлины за совершение юридически значимых действий в отношении физических лиц, применяются с учетом коэффициента 0,7 в случае подачи заявления о совершении указанных юридически значимых действий и уплаты соответствующей государственной пошлины с использованием Единого портала, региональных порталов государственных и муниципальных услуг и иных порталов, интегрированных с единой системой идентификации и аутентификации согласно части 4 статьи 333.35 НК РФ.

**Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы**

61. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрена.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг**

62. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

**Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме**

63. Регистрация заявления в системе электронного документооборота осуществляется в течение одного рабочего дня со дня его поступления в регистрирующий орган или его территориальный орган.

64. Срок регистрации заявления и прилагаемых к нему документов при предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Единого портала в системе электронного документооборота составляет один рабочий день.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов**

65. В помещениях регистрирующего органа должны быть оборудованы места для ожидания приема, имеющие стулья, столы (стойки) для возможности составления (оформления) документов.

66. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны оснащаться табличками с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) должностного лица, ответственного за работу с заявителями.

67. В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту предоставления государственной услуги им обеспечиваются:

а) условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

б) возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

в) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

г) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляется государственная услуга с учетом ограничений их жизнедеятельности;